



CITTÀ DI BORGOMANERO

PROVINCIA DI NOVARA
C.SO CAVOUR, 16 - 28021 BORGOMANERO (NO)

AVVISO PUBBLICO

ISTRUTTORIA FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI COOPERATIVE SOCIALI DISPONIBILI ALLA COPROGETTAZIONE E GESTIONE DI SPAZI DI CREATIVITÀ E SOCIALIZZAZIONE PER GIOVANI, ADOLESCENTI E PREADOLESCENTI.

RICHIAMATO:

l'art. 6, comma 2, lettera a) della **Legge 8/11/2000 n. 328**, "*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*" che attribuisce ai comuni l'attività di programmazione, progettazione, realizzazione del sistema locale dei servizi sociali in rete, indicazione delle priorità e dei settori di innovazione attraverso la concertazione delle risorse umane e finanziarie locali, con il coinvolgimento dei soggetti del terzo settore;

l'art. 7, comma 1, del **D.P.C.M. del 30/3/2001**, "*Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della legge 8/11/2000 n. 328*" in base al quale, valorizzando e coinvolgendo attivamente i soggetti del terzo settore, i comuni possono indire istruttorie pubbliche per la coprogettazione di interventi innovativi e sperimentali su cui i soggetti del terzo settore esprimono disponibilità a collaborare con il comune per la realizzazione degli obiettivi;

l'art. 31 della **Legge regionale del Piemonte 8/1/2004, n. 1** "*Norme per la realizzazione del sistema regionale integrato di interventi e servizi sociali e riordino della legislazione di riferimento*" che attribuisce alla Giunta regionale l'adozione di specifici indirizzi per regolamentare i rapporti tra enti locali e terzo settore, con particolare riferimento ai sistemi di affidamento dei servizi alla persona;

l'art. 3 della **D.G.R. del Piemonte 22/5/2006, n. 79-2953** "*Atto di indirizzo per regolamentare i rapporti tra Enti pubblici e il terzo settore*" che definisce il ruolo delle cooperative sociali nel sistema integrato di interventi e servizi alla persona e l'art. 9 della stessa D.G.R. che definisce gli accordi di collaborazione a seguito d'istruttorie pubbliche per la coprogettazione;

l'art. 20 del **D.lgs. 163/2006** "*Codice degli appalti pubblici*" che comprende tra i contratti parzialmente esclusi dall'ambito di applicazione del codice, quelli relativi ai servizi elencati nell'allegato II B del codice stesso, tra i quali sono indicati anche i servizi sociali e ricreativi;

la **Comunicazione Interpretativa della Commissione UE del 26/06-1/08/2006**, relativa al diritto comunitario applicabile alle aggiudicazioni di appalti non o solo parzialmente disciplinate dalle direttive "appalti pubblici".

CONSIDERATO CHE:

il sistema normativo delineato dalla legge 8/11/2000 n. 328, dal relativo atto d'indirizzo attuativo e dalle disposizioni regionali in materia di rapporti con organismi del terzo settore, determina la possibilità di attivare procedure di selezione rivolte in via preferenziale a imprese non profit (cooperative sociali), con riferimento a servizi socio-educativi complessi;

il requisito della professionalità - valutato come indispensabile per garantire servizi la cui complessità esclude il carattere di complementarietà nel contesto dell'organizzazione che eroga il servizio stesso - è assente per natura nelle associazioni di volontariato fondate su uno speciale rapporto associativo con i propri aderenti;

quanto sopra evidenziato è configurato anche da significative linee interpretative della giurisprudenza amministrativa più recente;

la scelta di attivare una procedura di selezione per servizi socio-educativi e ricreativi aventi ad oggetto la gestione di spazi di creatività e socializzazione per giovani, adolescenti e preadolescenti, rivolta in via preferenziale a imprese non profit (cooperative sociali) è altresì giustificata:

- a) dall'attenzione dell'Amministrazione Comunale per il terzo settore quale subsistema complesso in grado di sostenere meglio le logiche di sviluppo del sistema dei servizi nel particolare settore in oggetto;
- b) dalla necessità di pervenire alla definizione di relazioni efficaci con qualificati soggetti operanti nell'erogazione di servizi socio-educativi prevalentemente come imprese non profit;
- c) dalla necessità di recepire il ruolo degli organismi del terzo settore nel particolare ambito di mercato, anche mediante iniziative che valorizzino le capacità progettuali e di sperimentazione dei medesimi, in quanto la coprogettazione si configura come uno strumento potenzialmente capace di innovare sensibilmente anche le forme di rapporto più consolidate, poiché il soggetto del terzo settore che si trova ad essere coinvolto nell'attuazione dei progetti viene ad operare non più in termini di mero erogatore di servizi, ma assume un ruolo attivo rischiando risorse proprie e soluzioni progettuali.

IL COMUNE DI BORGOMANERO

nell'ambito delle sue funzioni in materia di politiche giovanili e politiche sociali, intende realizzare interventi e servizi innovativi e sperimentali aventi ad oggetto la gestione di spazi di creatività e socializzazione per giovani, adolescenti e preadolescenti, definibili mediante la coprogettazione coinvolgente soggetti del terzo settore. A tal fine l'Amministrazione, nell'ambito delle sue funzioni delineate dall'art. 6 della legge 328/2000,

INDICE UN'ISTRUTTORIA PUBBLICA

rivolta alle cooperative sociali quali soggetti del terzo settore caratterizzati da requisiti di professionalità necessari alla gestione di servizi socio-educativi e ricreativi complessi, individuabili in base all'art. 5 della legge 328/2000, all'art. 2 del D.P.C.M. 30/3/2001, all'art. 11 della Legge regionale del Piemonte 1/2004 e all'art. 3 della D.G.R. del Piemonte 22/5/2006, n. 79-2953.

finalizzata ad acquisire elementi e proposte secondo quanto previsto dall'art. 7 del D.P.C.M. 30/3/2001 e dall'art. 9 della D.G.R. del Piemonte 22/5/2006, n. 79-2953.

Art. 1 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALL'ISTRUTTORIA PUBBLICA

Sono ammesse a manifestare la loro disponibilità alla coprogettazione tutte le cooperative sociali o consorzi di cooperative sociali, in forma singola o di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, che gestiscono servizi socio-educativi, in base all'art. 1, comma 1, lett. a) della Legge 381/91 "*Disciplina delle Cooperative Sociali*" e che sono interessate ad operare negli ambiti di cui al successivo articolo. I soggetti partecipanti alla selezione, a pena d'esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti giuridici:

- **requisiti di ordine generale:**

- o assenza cause di esclusione dalla partecipazione alle gare, in analogia a quanto previsto dall'art. 38 del D. Lgs.163/2006 e di qualsivoglia causa di impedimento a stipulare contratti con la pubblica amministrazione;

- **requisiti di idoneità professionale:**

- o iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, con oggetto di attività conforme ai servizi del presente avviso;
- o iscrizione nel Registro prefettizio e nell'apposito albo delle Cooperative sociali;
- o iscrizione nello Schedario Generale della Cooperazione presso il Ministero del lavoro e previdenza sociale.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, si precisa che i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da ciascuna impresa costituente il raggruppamento, mentre i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti almeno dall'impresa capogruppo.

Ai soggetti partecipanti sono inoltre richieste specifiche **capacità tecnico/professionali**, oggetto di valutazione secondo i criteri previsti dall'art. 5 del presente avviso.

Art. 2 - LINEE GUIDA PER LA COPROGETTAZIONE

Premessa

Il Comune di Borgomanero ha in atto un progetto a favore dei giovani denominato "Spazio per" ed un progetto a favore dei preadolescenti e adolescenti denominato "Centroentro"; tali progetti terminano il mese di aprile 2007.

Il progetto "Spazio per" è stato avviato nel 2002 dal Comune in partnership con una Cooperativa sociale, in base alle finalità della Legge regionale del Piemonte 13/2/1995, n. 16 "*Coordinamento e sostegno delle attività a favore dei giovani*", con l'obiettivo di creare un centro di aggregazione e animazione giovanile per favorire forme di auto-organizzazione dei giovani, capaci di dar luogo a realizzazioni concrete e riconosciute dalla comunità locale nei diversi campi dell'espressione (cultura, sport, musica, ecc...), favorendo così l'effettivo inserimento dei giovani nella società, oltre a prevenire e contrastare fenomeni di emarginazione e devianza.

A questo proposito il Comune ha messo a disposizione:

- alcune strutture e spazi sportivi inutilizzati e in stato di abbandono e degrado, situati all'interno del parco pubblico della "Resistenza", collocato nel cuore della città.
- un contributo iniziale una tantum di Euro 15.500,00 per interventi di manutenzione straordinaria alle strutture ed un finanziamento annuale di Euro 25.800,00 per la gestione delle attività.

Nel corso degli anni (2002-2007), il progetto si è sviluppato in varie fasi:

- ristrutturazione dei locali e degli spazi sportivi messi a disposizione, anche con i finanziamenti di cui al "*Regolamento regionale degli interventi a sostegno del recupero, della trasformazione e dell'ammodernamento di sedi destinate ad attività culturali e dello spettacolo di cui alla Legge regionale 28/8/1978, n. 58 (Promozione della tutela e dello sviluppo delle attività e dei beni culturali)*" approvato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Piemonte del 7/2/2003, n. 3/R;

- avvio della gestione di un campo da calcetto/tennis e bar annesso, di una pista da skate e una sala prove musicali;
- avvio di molteplici attività di animazione (concorsi musicali, tornei di calcetto, mostre, cinema all'aperto ecc.....).

Oggi "Spazio per" è un luogo molto frequentato dai giovani di Borgomanero, da cui nascono numerose iniziative dagli stessi auto-organizzate.

La gestione di "Spazio per" nel suo complesso impegna un coordinatore responsabile (7 ore settimanali), un animatore (10 ore settimanali), un tecnico sala prove musicali (15 ore settimanali), un addetto alla manutenzione delle strutture e aree verdi di pertinenza (15 ore settimanali). Il gestore ha inoltre attivato, sostenendone tutte le spese (arredamento, personale ecc...) un servizio bar annesso alle attività di animazione.

Il progetto "Centrodentro" è stato avviato nel 2000 dal Comune in partnership con una Cooperativa sociale, in base alle finalità e ai finanziamenti della Legge 28/8/1997, n. 285 *"Disposizioni per la promozione di diritti e opportunità per l'infanzia e l'adolescenza"* con il proposito di realizzare servizi socio-educativi ed animativi per le fasce più deboli di preadolescenti e adolescenti. Per le finalità del progetto, il Comune ha messo a disposizione, prima alcune aule collocate all'interno di strutture scolastiche cittadine e, successivamente, un locale con spazi esterni collocato in un'area cittadina di proprietà comunale.

Con l'anno 2004 il cofinanziamento della legge 285/97 è terminato ed il progetto è ora finanziato interamente dal Comune con un budget annuale di Euro 23.400,00.

Nel corso degli anni (2000-2007), il progetto è cresciuto dal punto di vista della qualità delle iniziative promosse (laboratori creativo-manuali, attività ludico-sportive, laboratori espressivi, attività di socializzazione e uscite sul territorio, scambi comunitari ecc...), e dei rapporti e collaborazioni con le diverse agenzie educative del territorio (scuole, associazioni di volontariato, ecc...).

Il Centro è aperto due pomeriggi alla settimana dalle ore 14.30 alle ore 18.00 ed è frequentato in media da 15 preadolescenti e adolescenti.

La gestione di "Centrodentro" nel suo complesso impegna due animatori (25 ore settimanali complessive per apertura centro, interventi sul territorio, eventi straordinari e lavoro d'equipe) ed un coordinatore responsabile (6 ore settimanali).

Finalità ed obiettivi

L'istruttoria pubblica è rivolta alla ricerca, nell'ambito delle imprese non profit (cooperative sociali), di un partner privato per l'elaborazione e l'attuazione di un progetto a favore dei giovani, adolescenti e preadolescenti che, attraverso interventi innovativi e sperimentali, consolidi e valorizzi i risultati delle attività e dei servizi sino ad oggi attuati nell'ambito delle politiche giovanili e sociali dal Comune di Borgomanero in partnership con una cooperativa sociale.

Il progetto dovrà essere in linea con le finalità della Legge regionale del Piemonte 13/2/1995, n. 16 *"Coordinamento e sostegno delle attività a favore dei giovani"* e gli indirizzi contenuti nei programmi regionali e nei piani annuali provinciali di interventi per i giovani, nonché della Legge 8/11/2000, n. 328, *"Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali"*.

La finalità del progetto è di creare una rete di spazi di aggregazione e animazione giovanile che portino a realizzazioni concrete e riconosciute dalla comunità locale nei diversi campi dell'espressione, della comunicazione, delle relazioni sociali, dell'ambiente e della qualità della vita. Ciò, in particolare, con altri soggetti della comunità locale, a partire dall'integrazione tra scuola ed extra scuola. Il progetto dovrà anche mirare alla creazione di una rete stabile di attori sul territorio, in modo da mettere le basi rispetto ad un possibile Piano Locale Giovani (PLG), quale strumento sperimentale privilegiato attraverso cui perseguire l'obiettivo di sviluppare la partecipazione e cittadinanza attiva dei giovani.

I principali obiettivi operativi del progetto sono i seguenti:

1. realizzare attività culturali, sportive e del tempo libero per i giovani, in particolare per favorire la comunicazione tra i diversi mondi giovani.

2. realizzare servizi animativi ed educativi per preadolescenti e adolescenti;
3. attuare interventi per l'effettivo inserimento dei giovani, adolescenti e preadolescenti nella società e per prevenire e contrastare fenomeni di emarginazione e devianza.

Oggetto

La coprogettazione ha per oggetto la definizione progettuale di iniziative, interventi, servizi e attività complesse da realizzare in termini di partnership tra il Comune di Borgomanero ed il soggetto a questo scopo individuato.

In particolare, i concorrenti alla selezione dovranno presentare una proposta progettuale caratterizzata da elementi di innovatività, sperimentalità e qualità, indicante criteri e modalità di attuazione sul territorio delle finalità ed obiettivi sopra indicati e le modalità operative-gestionali degli interventi e servizi oggetto di coprogettazione. La proposta dovrà essere presentata secondo le indicazioni di cui all'art. 3.

Nell'elaborazione della proposta è opportuno considerare le indicazioni emerse nella descrizione del consolidato nella storia dei servizi socio-educativi e di aggregazione giovanile già erogati dal Comune di Borgomanero.

Durata

La durata della convenzione che sarà stipulata tra il Comune di Borgomanero e il soggetto privato individuato è di 5 anni, con decorrenza ipotizzabile maggio 2007- aprile 2012.

Risorse

Il Comune di Borgomanero mette a disposizione gli spazi situati all'interno del parco pubblico della "Resistenza" in Viale Dante Alighieri e all'interno dell'area "Foro boario" in Viale Libertà.

Gli spazi situati all'interno del parco pubblico della "Resistenza" (individuati da apposita planimetria), ove è collocato il centro di aggregazione giovanile "Spazio per", sono i seguenti:

- un fabbricato composto da un locale a piano terra ed un locale sotterraneo con servizi igienici e docce;
- un campo da calcetto/tennis coperto;
- aree esterne di pertinenza.

Per la gestione degli spazi sopra indicati, sono inoltre disponibili in uso varie attrezzature e arredi (individuati da apposito inventario).

Gli spazi situati all'interno dell'area "Foro boario" (individuati da apposita planimetria), ove è collocato il centro di aggregazione per preadolescenti e adolescenti "Centrodentro", sono i seguenti:

- un fabbricato composto da un locale a piano terra;
- aree esterne di pertinenza.

Per la gestione degli spazi sopra indicati, sono inoltre disponibili in uso varie attrezzature e arredi (individuati da apposito inventario).

Gli interventi e servizi oggetto del presente bando possono comunque svolgersi anche in altri luoghi del territorio comunale in funzione di accertate e condivise necessità socio-educative e ricreative.

Per realizzare le finalità e gli obiettivi del progetto di cui al presente avviso, il Comune di Borgomanero prevede inoltre un finanziamento annuale complessivo pari ad Euro 50.000,00, per un totale quinquennale complessivo pari ad Euro 250.000,00.

Il soggetto privato nella gestione del progetto investe risorse proprie (risorse umane, strumentali ecc...) e quelle derivanti da contributi eventualmente concessi da altri soggetti pubblici o privati a sostegno delle attività progettuali, oltre ad entrate e utili derivanti dallo svolgimento di attività e servizi connessi alla gestione del progetto (calcetto/tennis, sala prove musicali, servizio bar, ecc.....).

Il gestore deve anche individuare una sede operativa-gestionale a livello locale.

Obbligo di sopralluogo

I concorrenti sono tenuti ad effettuare un sopralluogo negli spazi messi a disposizione, al fine di valutarne caratteristiche e complessità in relazione alla predisposizione dell'offerta. Per l'effettuazione del sopralluogo i concorrenti concordano un appuntamento da effettuarsi entro il 10 aprile 2007 con il referente dell'Amministrazione (Rag. Antonella Galuppo), reperibile negli orari d'ufficio al numero telefonico 0322/837730. L'effettuazione del sopralluogo è obbligatoria a pena di esclusione.

Art. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

I soggetti interessati dovranno presentare una proposta di coprogettazione e relativa documentazione, inviando un plico chiuso e sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovranno essere apposti, oltre all'indirizzo del destinatario, i dati identificativi del mittente e la dicitura "Istruttoria pubblica per la coprogettazione di spazi di creatività e socializzazione giovanile".

Il plico dovrà a sua volta contenere, a pena d'esclusione, due buste separate, chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura ed indicanti rispettivamente le seguenti diciture:

Busta n. 1 - Documentazione per l'ammissione all'istruttoria pubblica.

Busta n. 2 - Offerta tecnica.

Il plico, predisposto secondo quanto sopra indicato, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Borgomanero, Corso Cavour n. 16 - 28021 BORGOMANERO (NO), **entro le ore 12,00 del giorno 16 Aprile 2007**, a pena d'esclusione.

Farà fede esclusivamente la data apposta dall'Ufficio Protocollo del Comune di Borgomanero. Resta inteso che il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

Si avverte che oltre il termine suindicato non potranno essere presentate ulteriori proposte anche se sostitutive o aggiuntive di quella presentata nei termini.

La proposta formulata sarà vincolante per un periodo di 180 (centottanta) giorni, naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione.

La **Busta n. 1**, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**DOCUMENTAZIONE PER L'AMMISSIONE ALL'ISTRUTTORIA PUBBLICA**", dovrà contenere, a pena di esclusione:

- A. Domanda di partecipazione e contestuali dichiarazioni.**
- B. Dichiarazione di impegno** (solo in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti).
- C. Ricevuta del versamento di un contributo di Euro 30,00 a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici.**
- D. Dichiarazione di presa visione dei luoghi .**

A. La domanda di partecipazione e contestuali dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, deve includere quanto espressamente previsto nell'apposito facsimile allegato al presente avviso (allegato n. 1) ed essere indirizzata al Comune di Borgomanero e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante con firma leggibile, del quale dovrà essere allegata, pena l'esclusione, copia fotostatica di un valido documento di identità.

Si precisa che sussiste l'obbligo sostanziale di far uso del predetto facsimile.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, la "Domanda di partecipazione e contestuali dichiarazioni" deve essere resa singolarmente da ciascuno dei legali rappresentanti dei soggetti aderenti al raggruppamento o consorzio (capogruppo e mandanti). I sottoscrittori devono allegare, pena l'esclusione, copia fotostatica di un valido documento di identità. Tali istanze vanno presentate in un unico plico che dovrà anche contenere la seguente dichiarazione di impegno.

B. La Dichiarazione di impegno deve essere resa congiuntamente da tutti i soggetti aderenti al raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti (capogruppo e mandanti), secondo il facsimile predisposto dal Comune ed allegato al presente avviso (allegato n. 2). Si precisa che sussiste l'obbligo sostanziale di far uso del predetto facsimile.

La "dichiarazione di impegno" deve attestare:

- la parte degli interventi/servizi oggetto di coprogettazione che saranno gestiti da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento/consorzio;
- il valore aggiunto recato da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento/consorzio;
- gli strumenti ed i metodi per il controllo della qualità interna al raggruppamento/consorzio.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito, la dichiarazione deve indicare a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza (capogruppo).

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, la dichiarazione deve indicare gli estremi dell'atto costitutivo. I sottoscrittori della "dichiarazione di impegno" devono allegare, pena l'esclusione, copia fotostatica di un valido documento di identità.

C. La ricevuta del versamento di un contributo di Euro 30,00 a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici. Il pagamento della contribuzione obbligatoria in base alla deliberazione del 10/01/2007 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi, forniture, deve essere effettuata dal partecipante con una delle seguenti modalità:

1. mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nella busta n. 1 (Documentazione per all'ammissione all'istruttoria pubblica) copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.

2. mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUTORITA' CONTRATTI PUBBLICI" Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG (Codice Identificativo Gara) che identifica la procedura: (0005021F71)

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nella busta n. 1 (Documentazione per l'ammissione all'istruttoria pubblica) la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta dal legale rappresentante e copia di un documento di identità in corso di validità.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

Nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti il versamento è unico ed effettuato dalla capogruppo.

D. Dichiarazione di presa visione dei luoghi resa secondo il facsimile predisposto dal Comune ed allegato al presente avviso (allegato n. 3), dovrà riportare l'attestazione dell'ufficio comunale preposto.

La **Busta n. 2**, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**OFFERTA TECNICA**", dovrà contenere, a pena di esclusione:

- **Capacità tecnico-professionale.**
- **Proposta progettuale.**

La capacità tecnico-professionale del soggetto partecipante, deve essere manifestata attraverso l'indicazione dei seguenti elementi:

1. elenco, descrizione analitica e fatturato dei servizi svolti nel triennio 2004/2006, con particolare riferimento agli ambiti oggetto del presente avviso;

2. numero degli addetti impiegati a tempo pieno e part-time, delle specifiche qualifiche, dei titoli scolastici e professionali posseduti, dell'anzianità media di servizio nella mansione, con particolare riferimento al personale interessato agli ambiti oggetto del presente avviso;
3. modalità da adottarsi per il contenimento del turn over degli operatori;
4. descrizione dell'organizzazione del concorrente, con indicazione delle attività di progettazione, valutazione, pianificazione delle politiche aziendali, attività di aggiornamento del personale ed indicazione dei tecnici responsabili e delle loro specifiche esperienze professionali e formative;
5. servizi ed esperienze gestite a livello locale che dimostrino il radicamento nel territorio e la concreta attitudine a realizzare progetti innovativi, integrati e diversificati riferiti agli ambiti oggetto del presente avviso;
6. capacità del soggetto concorrente di reperire e raccogliere contributi e finanziamenti da parte di enti pubblici ed organizzazioni private; progetti finanziati nel periodo 2004/2006 e relativo contributo pubblico o privato ricevuto.

Quanto sopra dovrà essere espresso mediante una relazione sottoscritta dal legale rappresentante che faccia riferimento in modo chiaro e specifico a tutti gli elementi assunti a valutazione in base ai criteri previsti dall'art. 5 del presente avviso. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, sia costituiti che costituendi, la relazione dovrà essere presentata dall'Impresa capogruppo e sottoscritta da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande; la relazione dovrà contenere gli elementi sopra indicati distintamente riferiti ai soggetti partecipanti, che saranno valutati con riferimento al raggruppamento/consorzio nel suo complesso.

La relazione deve essere articolata in modo tale che ogni punto sia esauriente per se stesso, senza richiami non contenuti nella documentazione presentata. La relazione deve avere un indice analitico, ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva.

La relazione non deve essere complessivamente superiore a 5 pagine (formato A4 - no fronte retro - carattere leggibile).

Eventuali certificati attestanti i servizi eseguiti, curricula, ecc... non devono essere inseriti nella relazione, ma in un fascicolo separato che comunque non sarà oggetto di specifica valutazione.

La proposta progettuale deve essere distintamente riferita a ciascun spazio di aggregazione e deve contenere almeno i seguenti elementi:

1. riferimento al quadro normativo e alle linee guida del presente avviso;
2. obiettivi specifici da conseguire;
3. interventi/servizi diretti a raggiungere gli obiettivi progettuali e le relative modalità operative-gestionali;
4. risorse umane messe a disposizione per la realizzazione del progetto, con riferimento specifico al numero degli addetti, alla tipologia delle prestazioni professionali, al costo e contratto nazionale di lavoro applicato a ciascuna tipologia di prestazione;
5. risorse strumentali aggiuntive che si intendono impiegare (attrezzature tecniche, materiali di comunicazione ecc...);
6. ipotesi relative alla collocazione dei servizi e delle attività specifiche all'interno della rete locale dei servizi alla persona, con particolare riferimento ad eventuali partnership con associazioni giovanili e locali da coinvolgere nella gestione;
7. ipotesi relative alla creazione di attività innovative, sperimentali ed integrative in grado di fornire valore aggiunto finalizzato a migliorare complessivamente la qualità degli interventi/servizi;
8. strumenti di governo, presidio e controllo della coprogettazione e della gestione degli interventi e dei servizi;
9. proposta dell'assetto organizzativo tra il Comune di Borgomanero e il soggetto privato nella gestione dei servizi e degli interventi.

10. piano finanziario.

La proposta progettuale deve essere costituita da una relazione sottoscritta dal legale rappresentante che faccia riferimento in modo chiaro e specifico agli elementi sopra indicati, assunti a valutazione in base ai criteri previsti dall'art. 5 del presente avviso; tali elementi dovranno essere distintamente riferiti a ciascun spazio di aggregazione.

La relazione deve essere articolata in modo tale che ogni punto sia esauriente per se stesso, senza richiami non contenuti nella documentazione presentata.

Per quanto riguarda il "piano finanziario" di cui al punto 10 sopra indicato, si precisa che deve essere suddiviso in "costi e risorse" e far distintamente riferimento a ciascun spazio di aggregazione; il piano deve essere dettagliato, completo e coerente con gli aspetti organizzativi della proposta progettuale poichè coerenza e completezza costituiscono di per sé oggetto di valutazione secondo quanto previsto dall'art. 5 del presente avviso.

Dal piano finanziario devono emergere in modo chiaro e dettagliato anche i seguenti elementi oggetto di specifica valutazione in base ai criteri previsti dall'art. 5:

1. valore delle risorse proprie (espresse in Euro) che il concorrente intende mettere a disposizione per la realizzazione del progetto.
2. costi per il coordinamento e l'organizzazione dei servizi, la cura dei rapporti con l'Amministrazione, il presidio delle politiche di qualità;

La relazione con cui il concorrente formula la propria proposta progettuale, deve avere un indice analitico, ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva. La relazione, con riferimento ad entrambi gli spazi di aggregazione, non deve essere complessivamente superiore a 15 pagine (formato A4 - no fronte retro - carattere leggibile).

Eventuali curricula, depliant di attrezzature ecc... non devono essere inseriti nella relazione, ma in un fascicolo separato che comunque non sarà oggetto di specifica valutazione.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, sia costituiti che costituendi, la relazione dovrà essere presentata dall'Impresa capogruppo e sottoscritta da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande. La relazione, in questo caso, dovrà contenere tutte le informazioni richieste riferite al complesso delle Imprese raggruppate o raggruppande.

Art. 4 - MODALITÀ DI SVILUPPO DELL'ISTRUTTORIA PUBBLICA

L'istruttoria pubblica si sviluppa in tre fasi distinte:

- **fase a)** selezione del soggetto con cui procedere alle attività di coprogettazione e di realizzazione degli interventi/servizi sul territorio;
- **fase b)** coprogettazione tra i responsabili tecnici del soggetto selezionato ed i responsabili dei servizi comunali competenti;
- **fase c)** stipula di una convenzione tra il Comune di Borgomanero e il soggetto privato, con decorrenza ipotizzabile maggio 2007- aprile 2012.

La procedura di selezione dei soggetti concorrenti (**fase a**) è svolta da una Commissione tecnica presieduta dal Dirigente della Divisione Servizi alle Persone del Comune di Borgomanero ed appositamente nominata dopo la data di scadenza per la presentazione delle proposte.

I lavori della Commissione inizieranno, in seduta pubblica, il 17 Aprile 2007 alle ore 9:00 presso la sede del Comune di Borgomanero, Corso Cavour n. 16, per il controllo dell'integrità di ciascun plico regolarmente pervenuto entro il termine di scadenza e la verifica che contenga le due buste richieste.

Si procederà all'apertura della busta n. 1 "Documentazione per l'ammissione all'istruttoria pubblica" e all'esame della documentazione contenuta.

Si procederà quindi, in relazione ai soggetti ammessi, all'apertura della busta n. 2 "Offerta tecnica" al fine di verificare che contenga la documentazione richiesta.

Ultimate tali operazioni si procederà, in seduta riservata, alla valutazione degli elementi contenuti nella busta n. 2.

La Commissione si avvale della facoltà di aggiornarsi in una o più sedute non aperte al pubblico per la valutazione dei suddetti elementi e la conseguente attribuzione dei relativi punteggi.

Ultimata la valutazione, la Commissione procederà, in seduta pubblica, appositamente convocata, alla dichiarazione dei punteggi complessivamente attribuiti e relative motivazioni e alla dichiarazione della graduatoria di merito, in base alla quale si definisce l'individuazione del soggetto per lo svolgimento della coprogettazione.

Il Presidente della Commissione trasmette il verbale di selezione comprensivo di tutti i documenti, all'organo competente dei successivi atti.

Il Comune si riserva la facoltà di:

- procedere all'individuazione del soggetto anche in presenza di una sola offerta valida;
- procedere mediante estrazione a sorte, in caso di proposte con lo stesso punteggio complessivo;
- non procedere nella selezione qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna proposta dovesse risultare soddisfacente.

La coprogettazione (**fase b**) che si svolge tra i responsabili tecnici del soggetto selezionato ed i responsabili dei servizi comunali competenti, prende a riferimento la proposta progettuale presentata dal soggetto selezionato e si sviluppa nell'analisi della stessa con la definizione di eventuali correttivi e variazioni coerenti con il programma dell'Amministrazione Comunale e nella definizione analitica e di dettaglio degli aspetti che costituiranno parte integrante della convenzione da stipulare tra il Comune di Borgomanero e il soggetto privato, ed in particolare:

- obiettivi da conseguire;
- risorse messe a disposizione dal gestore;
- interventi/servizi diretti a raggiungere gli obiettivi progettuali e relative modalità operative-gestionali;
- figure professionali impiegate e relativi costi;
- eventuali partners e rispettivi ruoli e funzioni.

La coprogettazione si conclude con la stipulazione di una convenzione tra il Comune di Borgomanero e il soggetto privato (**fase c**) avente ad oggetto la "coprogettazione e gestione di spazi di creatività e socializzazione per giovani, adolescenti e preadolescenti", il cui schema è allegato al presente avviso (allegato n. 4).

In caso di mancata sottoscrizione della convenzione con il soggetto individuato, si procederà a svolgere la coprogettazione con il secondo concorrente classificatosi nella graduatoria finale.

Art. 5 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

La valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti è effettuata dalla Commissione tecnica secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base a quanto previsto dall'art. 4 del D.P.C.M. 30/3/2001, art. 31 della Legge regionale del Piemonte n. 1/2004 e art. 13 della D.G.R. del Piemonte 22/5/2006, n. 79-2953, con l'attribuzione di un punteggio massimo di 100/100, tenendo conto dei seguenti elementi e relativi punteggi massimi attribuibili:

Capacità tecnico-professionale – PUNTEGGIO MAX 30/100

Proposta progettuale – PUNTEGGIO MAX 70/100

CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE - punteggio massimo sino a punti 30/100

Elementi di valutazione	Punteggi
Fatturato dei servizi svolti nel triennio 2004/2006, con particolare riferimento agli ambiti oggetto del presente avviso	fino a 4
Numero addetti impiegati a tempo pieno e part-time, specifiche qualifiche, titoli scolastici e professionali posseduti, anzianità media di servizio nella mansione, con particolare riferimento al personale interessato agli ambiti oggetto del presente avviso	fino a 4
Modalità da adottarsi per il contenimento del turn over degli operatori	fino a 3
Organizzazione del concorrente, con indicazione delle attività di progettazione, valutazione, pianificazione delle politiche aziendali, attività di aggiornamento del personale ed indicazione dei tecnici responsabili e delle loro specifiche esperienze professionali e formative	fino a 3
Servizi ed esperienze gestite a livello locale che dimostrino il radicamento nel territorio e la concreta attitudine a realizzare progetti innovativi, integrati e diversificati riferiti agli ambiti oggetto del presente avviso	fino a 8
Capacità del soggetto concorrente di reperire e raccogliere contributi e finanziamenti da parte di enti pubblici ed organizzazioni private; progetti finanziati nel periodo 2004/2006 e relativo contributo pubblico o privato ricevuto	fino a 8

PROPOSTA PROGETTUALE - punteggio massimo sino a punti 70/100

Elementi di valutazione	Punteggi
Riferimento al quadro normativo e alle linee guida del presente avviso	fino a 3
Obiettivi specifici da conseguire	fino a 4
Interventi/servizi diretti a raggiungere gli obiettivi progettuali e le relative modalità operative-gestionali	fino a 5
Risorse umane messe a disposizione per la realizzazione del progetto con riferimento specifico al numero degli addetti, alla tipologia delle prestazioni professionali, al costo e contratto nazionale di lavoro applicato a ciascuna tipologia di prestazione;	fino a 8
Risorse strumentali aggiuntive che si intendono impiegare (attrezzature tecniche, materiali di comunicazione ecc...)	fino a 4
Collocazione dei servizi e delle attività specifiche all'interno della rete locale dei servizi alla persona, con particolare riferimento ad eventuali partnership con associazioni giovanili e locali da coinvolgere nella gestione	fino a 5
Creazione di attività innovative, sperimentali, integrative in grado di fornire valore aggiunto finalizzato a migliorare complessivamente la qualità degli interventi/servizi	fino a 10
Strumenti di governo, presidio e controllo della coprogettazione e della gestione degli interventi e dei servizi	fino a 3
Assetto organizzativo tra il Comune di Borgomanero e il soggetto privato nella gestione dei servizi e degli interventi	fino a 3
Piano Finanziario (costi e risorse):	
- Coerenza e completezza del piano finanziario	fino a 5
- Valore delle risorse proprie (espresse in Euro) che il concorrente intende mettere a disposizione per la realizzazione del progetto	fino a 10
- Minor costo per spese di coordinamento e organizzazione dei servizi, cura dei rapporti con l'Amministrazione, il presidio delle politiche di qualità	fino a 10

Art. 6 – ALTRE INFORMAZIONI

- Il presente avviso è disponibile presso il Comune di Borgomanero (Ufficio Politiche giovanili), Corso Cavour n. 16, tel. 0322/837730 - fax 0322/845206 - e-mail cultura@comune.borgomanero.no.it. La documentazione è altresì disponibile sul sito internet www.comune.borgomanero.no.it.
- Per informazioni di natura tecnica e amministrativa, riguardanti l'istruttoria pubblica e per effettuare il sopralluogo obbligatorio degli spazi messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale, contattare il Funzionario responsabile dell'Ufficio Politiche giovanili, Rag. Antonella Galuppo, tel. 0322/837730, fax 0322/845206, e-mail: cultura@comune.borgomanero.no.it
- Responsabile del procedimento di gara è la Dr.ssa Barbara Beghetti, Dirigente della Divisione Servizi alle Persone.
- La documentazione presentata dai concorrenti non viene restituita.
- Nella procedura di istruttoria pubblica sono rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.lgs. 196/2003, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.
- Il presente avviso e la relativa documentazione allegata, saranno integralmente pubblicati mediante affissione all'Albo pretorio del Comune di Borgomanero e sul sito web www.comune.borgomanero.no.it. L'estratto dell'avviso sarà pubblicato su un quotidiano ed una rivista specializzata entrambe a diffusione nazionale. L'estratto del presente bando è stato inviato all'ufficio delle pubblicazioni della Comunità Europea in data 14 Marzo 2007 e ricevuto dal menzionato ufficio in data 14 Marzo 2007.

Art. 7 – ALLEGATI

Sono allegati al presente avviso, quale parte integrante e sostanziale, i seguenti modelli:

- All. 1 - Domanda di partecipazione e contestuali dichiarazioni.
- All. 2 - Dichiarazione di impegno (per raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari).
- All. 3 - Dichiarazione di presa visione dei luoghi.
- All. 4 - Schema di convenzione.

Borgomanero, 14 Marzo 2007

**IL DIRIGENTE DELLA DIVISIONE
SERVIZI ALLE PERSONE**
Dott. Barbara Beghetti